

2013(平成25)年度
神奈川県中学校バレーボール部活動普及・育成事業
(指導者研修会兼新人研修会)プログラム作成について

平成25年10月26日(土)9時00分更新

■ 予定される内容【A4判 表紙カラー 本文モノクロ 約40ページ】 1000円

- 大会要項 ○男女組合せ ○過去の大会記録 ○県総体決勝戦選評
○出場チーム紹介(写真および氏名等) ○JOC選手紹介 等

■ 「研修会要項および参加承諾書」の保管とブロック長への「研修会参加申込書」の提出

- ① 県中体連バレーボール専門部HPより、研修会参加用ファイルをダウンロードする。

研修会要項および参加承諾書(PDF) 研修会参加申込書(エクセル)

- ② 研修会プログラムについて部員に通知し、購入数を確認する。参加承諾書を提出(顧問保管)させる。
※個人情報の掲載を承諾しない場合は、申込書掲載許可の欄に「×」を入力。
③ 研修会参加申込書ファイルの「入力」シートに必要事項を入力し印刷(ブロック長へ提出)、保存する。

***** ④~⑦の手順は10/31(木)~11/15(金)に行ってください *****

■ プログラム掲載用申込書ファイルと写真のアップロード方法

- ◇ チーム写真のファイルが手元にあるチーム、および、ブロック予選でチーム写真をまとめ撮りしたチーム、顧問 → ⑤へ

- ④ デジカメでチーム写真を撮影(次ページ参照)する。
⑤ 県中体連バレーボール専門部HPのお知らせ(10月25日付け)にある「[申込書ファイル・写真ファイルのアップロード](#)」にアクセスし、チームID【男女(1or2)+チーム番号(4桁)】を入力(参加申込書ファイルの「チーム番号」シート参照)する。

※チームIDについて

例. 川崎市立南加瀬中学校男子バレーボール部の場合
→ 男子(1) 南加瀬(2113) → 12113
厚木市立睦合東中学校女子バレーボール部の場合
→ 女子(2) 睦合東(7117) → 27117

- ⑥ ③の研修会参加申込書ファイルとプログラム掲載用の写真ファイル(チーム写真をまとめ撮りしたチームは申込書ファイルのみ、チーム写真をまとめ撮りした顧問は写真のみ)をアップロードする。アップロード後に「アップロードの確認」ボタンを押し、「エントリ」・「チーム写真」欄が[登録済み](#)となっているかを確認する。

■ プログラム購入方法 ※10/31(木)以降に行う

県中体連HPから「プログラム購入詳細マニュアル」をダウンロードし、その内容に従って進める。

■ プログラム受け取り方法

研修会当日、受付時に各会場校でお渡しします。領収証は、コンビニ支払い時のレシートに代えさせて頂きます。

■ チーム写真撮影について

- ・ 解像度を上げて、表情がはっきりと写るようにしてください。
- ・ モノクロで掲載されるので、明るい場所で撮影してください。
- ・ 撮影は、ユニフォームを着用し、下図のように番号が見えるように撮影してください。
- ・ 12名揃わないチームは、前列と後列でバランスよく整列してください。
- ・ ユニフォームを着ない選手も周りを囲むように撮影してください。
- ・ 写真サイズは、L版以上（1260×960）、保存形式は、JPGをお願いします。また、ハイビジョンサイズ等では撮影しないでください。
- ・ デジカメで撮影したサイズのままにしてください。多少余白があるように撮影してください。（トリミング等はやらずに・・・）
- ・ 写真の掲載を希望しない選手がいる場合は、その選手が入らないようにしてください。

